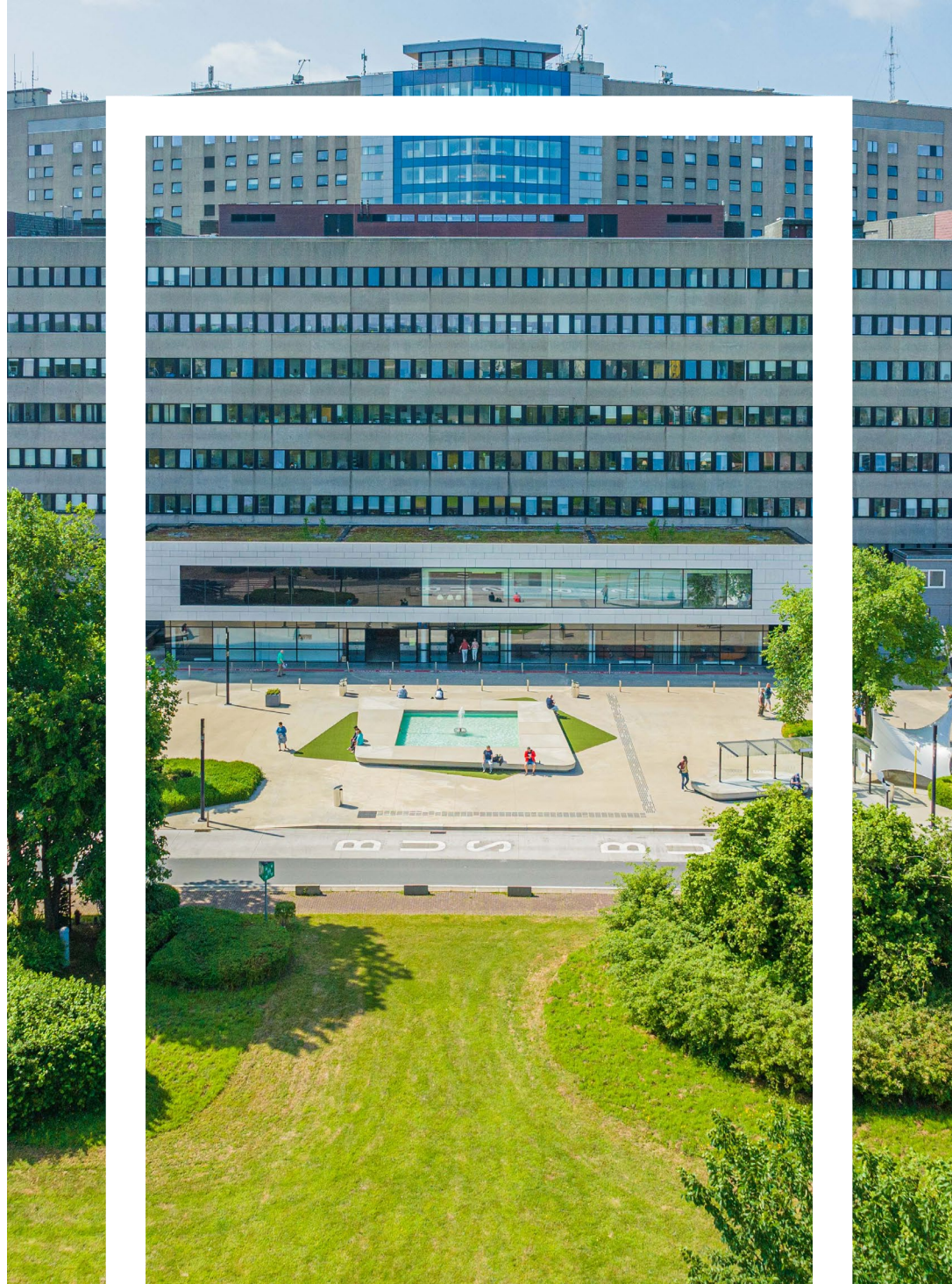




Informatiemap

Studenten Dieetafdeling

Inhoud

Stage binnen de dieetafdeling	4
Algemene afspraken.....	4
Doelstellingen.....	7
Evaluatie.....	7
Studentenbevraging.....	8
Contactgegevens.....	8
Notities	9

Voorwoord

Beste student

We verwelkomen je graag op de dieetafdeling en hopen dat de stage een waardevolle aanvulling op jouw opleiding zal zijn.

We wensen jou een leerrijke tijd toe en hopen op een goede en vlotte samenwerking.

Stage binnen de dieetafdeling

De diëtist is de expert op het gebied van (klinische) voeding. Tijdens jouw stage op de dieetafdeling, word je begeleid door verschillende diëtisten die elk gespecialiseerd zijn in hun eigen vakgebied. Diëtisten zijn betrokken bij vrijwel alle afdelingen van het ziekenhuis, waardoor je in contact zal komen met een breed scala aan patiëntengroepen en ziektebeelden.

Daarnaast speelt de diëtist een rol binnen het multidisciplinaire team wat jou de gelegenheid biedt om samen te werken met diverse disciplines en actief deel te nemen aan het multidisciplinaire overleg.

Het AZ Sint-Jan Brugge AV omvat 2 campussen: campus Sint-Jan (SJ) en campus Sint-Franciscus Xavierius (SFX) in Brugge. Beide campussen beschikken over een team van diëtisten.

Algemene afspraken

Om je stage vlot te laten verlopen, willen we jou graag wat praktische informatie meegeven zodat je je goed kan voorbereiden.

Stagetijden

- De stage start om 08.30 en eindigt om 17.00 u.
- Als de stagementor aangeeft om vroeger te starten, gelden de uren van 08.00 tot 16.30 u.
- Er wordt een middagpauze van 30 minuten voorzien

Herkenbaarheid

- Op de eerste stagedag ontvang je een badge met jouw naam en functie, die je zichtbaar moet dragen en waarmee je toegang krijgt tot verschillende afdelingen

Stageplanning

- Op de eerste dag wordt er een document 'stageplanning' met jou gedeeld. Hierop vind je de informatie terug over wie jou zal begeleiden en op welke dienst je wanneer stage zal lopen.
- Bereid je goed voor door de informatie in 'overzicht afdelingen en verwachte kennis' door te nemen

Afwezigheid melden

- Bij afwezigheid moet je de dienst **telefonisch verwittigen voor 08.30 u.** via het telefoonnummer 050 45 30 10
- Stuur een afwezigheidsattest door naar de verantwoordelijke voor stagebegeleiding van de dieetafdeling (zie contactgegevens)
- Gemiste stagemomenten kunnen worden ingehaald in overleg met de adjunct verantwoordelijke van de dieetafdeling en de stagebegeleider van de school

Lockers, kledij en persoonlijke hygiëne

- Je kan gebruikmaken van aparte lockers op de 15e verdieping om persoonlijke zaken veilig op te bergen
- Je kan je omkleden in de kleedruimte op verdieping -1
- Volg onderstaande richtlijnen inzake persoonlijke hygiëne strikt op:
 - Draag altijd propere stagekledij (witte schort van de school)
 - Zorg voor korte, verzorgde nagels (nagellak, kunstnagels zijn niet toegestaan)
 - Zorg voor een goede handhygiëne
 - Mouwen moeten boven ellebooghoogte zijn
 - Lang haar moet samengebonden worden in een staart
 - Juwelen aan handen/polsen en horloges zijn niet toegestaan

Gebruik van smartphone

- Het gebruik van de smartphone is enkel toegestaan tijdens de pauze
- Als gebruik tijdens de werkuren nodig is, vraag je vooraf toestemming aan jouw stagementor

Overzicht afdelingen en verwachte kennis over voeding

- **Psychiatrie**
Gezonde voeding - energie- en eiwitrijke voeding
- **Neurologie**
Gezonde voeding - energie- en eiwitrijke voeding - voeding met aangepaste consistenties - enterale en parenterale nutritie
- **Algemene heekkunde**
Licht verteerbare voeding - enterale en parenterale nutritie - voeding na pancreas- en hoofdhalsschirurgie - voeding met aangepaste consistenties
- **Vaatheelkunde en Urologie**
Energie- en eiwitrijke voeding
- **Neurochirurgie**
Energie- en eiwitrijke voeding - enterale en parentale voeding
- **Oncologie en Hematologie**
Energie- en eiwitrijke voeding - enterale en parenterale voeding
- **Geriatric**
Energie- en eiwitrijke voeding - voeding met aangepaste consistenties
- **Orthopedie**
Gezonde voeding - energie- en eiwitrijke voeding
- **Longziekten**
Gezonde voeding - energie- en eiwitrijke voeding
- **Revalidatie**
Gezonde voeding - energie- en eiwitrijke voeding - voeding met aangepaste consistentie - enterale en parenterale voeding
- **Intensieve zorgen**
Enterale en parenterale voeding - voeding met aangepaste consistentie - energie- en eiwitrijke voeding
- **Materniteit en MIC (Maternele intensieve zorgen)**
Voeding bij diabetes, voeding van de zwangere vrouw
- **Cardiologie, hartheekkunde en hartrevalidatie**
Gezonde voeding - natriumbeperving - vochtbeperving
- **Maag-, darm- en leverziekten**

- Licht verteerbare voeding – restenarme voeding – FODMAP-dieet – vezelrijke voeding
- **Nefrologie en dialyse**
Voeding bij nierdialyse en pre-dialyse – voeding bij chronische nierinsufficiëntie – vochtbeperking – natriumbepierking
- **Endocrinologie**
Voeding bij diabetes
- **Endocrinologie (consultaties)**
Gezonde voeding – voeding bij diabetes – voeding bij verschillende voedingsallergenen
- **Bariatrische heekunde**
Voeding bij verschillende bariatrische ingrepen
- **Kindergeneeskunde**
Voeding bij diabetes – voeding bij verschillende voedingsallergenen – gezonde voeding – vezelrijke voeding – enterale voeding bij kinderen

Stageverslag

Tijdens jouw stage zal je om de 2 weken worden toegewezen aan een andere stagebegeleider en een andere discipline. Na afloop van deze 2 weken wordt er telkens een verslag verwacht om af te toetsen of je voldoende kennis hebt verkregen tijdens de begeleiding. Daarnaast kan je deze verslagen ook gebruiken tijdens de zelfstandige stageweken (laatste 2 weken).

Wat wordt er verwacht van het 2-wekelijkse stageverslag

Besprek met jouw stagementor wat er verwacht wordt van onderstaande richtlijnen zonder dat de mentor dit voor jou invult.

- Voorstelling van de dienst
 - Welke ziektebeelden komen voor op de dienst?
 - Welke ingrepen komen voor op de dienst (indien van toepassing)?
- Rol van de diëtist op de dienst
 - Welke diëten/specifieke voedingen komen voor en hoe worden deze praktisch uitgewerkt?
 - Welke adviezen worden gegeven bij de voorkomende ziektebeelden?
 - Hoe verloopt de opvolging van de patiënt op de afdeling?
 - Hoe wordt er multidisciplinair samengewerkt?
 - Welke externen worden betrokken bij de behandeling van de patiënt?
- Typische patiënt
 - Besprek een opgenomen patiënt die typisch is voor de afdeling. Welke voedinggerelateerde problemen komen hier voor?
- Administratie op de afdeling
 - Welke informatie heb je nodig voor de behandeling van de patiënt op de afdeling en hoe bekom je deze informatie? Geef hier enkele voorbeelden van.
 - Welke informatie is belangrijk om in het patiëntendossier te noteren?
- Zelfreflectie
 - Wat heb ik bijgeleerd?
 - Zijn er verschillen in de theorie en de praktijk?
 - Wat zijn mijn sterke punten? Wat zijn mijn groeipunten?
 - Zie je jezelf op de afdeling werken?

Het stageverslag moet afgegeven worden, aan de stagementor, ten laatste tegen de maandag van de week nadien. Lees zeker na en controleer op spelling en grammatica!

Doelstellingen

Tijdens jouw stage binnen de dieetafdeling willen we je stap voor stap begeleiden naar de competenties die nodig zijn om te werken als toekomstig diëtist. Hieronder zijn enkele doelstellingen terug te vinden die jou kunnen helpen om een inzicht te krijgen in wat er van jou verwacht wordt, zowel op vlak van kennis als op vlak van vaardigheden.

- Je kan op een correcte manier de juiste informatie verzamelen over de voedingsinname, leefstijl, antropometrie, labowaarden ... van een patiënt
- Je kan een correcte diëtistische diagnose stellen op basis van de verzamelde gegevens
- Je kan de diëtistische diagnose vertalen in een correct voedingsadvies op maat van de patiënt
- Je leert op een duidelijke, respectvolle en empathische manier communiceren met de patiënt
- Je volgt jouw voedingsadvies op bij de patiënt, stuurt dit bij in overleg met de patiënt en houdt daarbij rekening met de vooropgestelde behandeldoelen
- Je verwerft een inzicht op de rol van een diëtist binnen het multidisciplinair team
- Je gaat respectvol om met vertrouwelijke informatie en je leeft de deontologische code na
- Je reflecteert over jouw eigen werking en leerproces, met oog op een continue verbetering
- Je leert omgaan met feedback en integreert deze tijdens de stage
- Je leert jouw werkzaamheden en opdrachten binnen de vooropgestelde tijd te plannen en te organiseren

Evaluatie

Om het leerproces te ondersteunen en jouw traject goed te kunnen opvolgen, wordt er op regelmatige basis geëvalueerd. Deze evaluaties bieden een beeld van jouw sterke punten en groeipunten. Hieronder lees je hoe en wanneer de evaluaties plaatsvinden, wie erbij betrokken is en welke verwachtingen er zijn.

- Er wordt een stagebegeleidingsformulier voorzien dat door de stagementor zal ingevuld worden. Aan het einde van de stagebegeleiding op een afdeling/dienst (iedere 2 weken) wordt dit samen met jou besproken. Neem hier zelf ook het initiatief om dit, in overleg met jouw stagementor, in te plannen
- Tijdens de stageperiode zal er een tussentijdse evaluatie en een eindevaluatie plaatsvinden. Deze momenten worden vastgelegd in overleg met de verantwoordelijke van de stagebegeleiding van de dieetafdeling en de stagebegeleider van de school. De stagementoren die jou begeleid hebben zullen hier ook aan deelnemen
- Als je zelf vragen hebt, over jouw groeiproces, kan je altijd zelf het initiatief nemen om feedback te vragen
- Tijdens de geplande evaluatiemomenten kan je als student ook feedback geven aan de stageplaats. Dit is voor ons belangrijke informatie om het onthaal en de begeleiding van studenten verder te verbeteren

Studentenbevraging

Ook het evalueren van de stageplaats wordt geapprecieerd.

We vernemen daarom graag voor het einde van je stage hoe je stagebeleving was.

We vragen dan ook om wat tijd te willen nemen voor de studentenbevraging (zie QR-code).

Deze bevraging is anoniem.

Jouw feedback kan ons helpen om de kwaliteit van onze stages hoog te houden.



We wensen jou een fijne leerervaring, veel succes.

Contactgegevens

Verantwoordelijke stagebegeleiding dieetafdeling

Peter Schepens

peter.schepens@azsintjan.be

050 45 28 78

Verantwoordelijke dieetafdeling

Nadieh Verhoest

nadieh.verhoest@azsintjan.be

050 45 28 74

Dieetafdeling campus Sint-Jan

dieet.brugge@azsintjan.be

050 45 30 10

Dieetafdeling campus SFX

dieet.sfx@azsintjan.be

050 45 14 63

[illegible]

Goede zorg laat niemand achter



**AZ
Sint-Jan
Brugge**